

ZAPYTANIE OFERTOWE NR INW.7013.9.3.2018/01/2019

Zamawiający:

**Gmina Nowa Sól – Miasto
ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 12
67 – 100 Nowa Sól**

Przedmiot zamówienia:

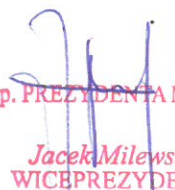
**Wykonanie zmiany nawierzchni na kostkę kamienną
w obrębie działek nr 457/8, 455/5, 455/8 - obręb 3
Nowa Sól-Miasto**

**Zamówienie realizowane w ramach realizacji zadania inwestycyjnego
pn. „Zagospodarowanie kwartału ulic:
Witosa-Kuśnierska-Szeroka-Piłsudskiego”**

Opracował:
Dariusz Buziuk


WYDZIAŁ INWESTYCJI
Andrzej Drozdek

Zatwierdził:


Z up. PREZYDENTA MIASTA
Jacek Milewski
WICEPREZYDENT

Nowa Sól, dnia 22 marca 2019 r.

SPIS TREŚCI

Rozdział I Instrukcja dla wykonawców

1. Nazwa oraz adres zamawiającego.
2. Tryb udzielenia zamówienia.
3. Opis przedmiotu zamówienia.
4. Termin wykonania zamówienia.
5. Warunki stawiane wykonawcom ubiegającym się o zamówienie. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków.
6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia, spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz że oferowane dostawy spełniają wymagania określone przez zamawiającego.
7. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty.
8. Sposób obliczenia ceny oferty. Informacje dotyczące walut w jakich mogą być prowadzone rozliczenia.
9. Wadium.
10. Okres związania ofertą.
11. Opis sposobu przygotowania oferty.
12. Miejsce i termin składania ofert.
13. Miejsce i termin otwarcia ofert.
14. Badanie i ocena ofert.
15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
16. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.
17. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących treści zapytania ofertowego.
18. Pozostałe informacje.

Rozdział II Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy.

Załączniki do ZAPYTANIA OFERTOWEGO

Załącznik nr 1	Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
Załącznik nr 2	Formularz oferty.

ROZDZIAŁ I

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCY

1. Nazwa oraz adres zamawiającego.

nazwa: Gmina Nowa Sól - Miasto
adres: ul. M. J. Piłsudskiego 12
67 – 100 Nowa Sól

adres do korespondencji: Urząd Miejski
Wydział Inwestycji
ul. M. J. Piłsudskiego 12
67-100 Nowa Sól

strona internetowa: www.nowasol.pl
adres e-mail: buziukd@nowasol.pl
tel: 68 459 03 30
faks: 68 459 03 58
godziny urzędowania: poniedziałek – piątek od 7:30 do 15:30
środa od 9:00 do 17:00

2. Tryb udzielenia zamówienia.

- 2.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy „Prawo zamówień publicznych” z dnia 29 stycznia 2004 r. Dz.U.2018.1986
- 2.2 Postępowanie prowadzone jest dla zamówienia publicznego o wartości szacunkowej zamówienia nie przekraczającej równowartość kwoty 30.000 EUR netto.
- 2.3 Zamawiający informuje, że źródło finansowania zamówienia będą stanowić środki własne zamawiającego.
- 2.4 Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z niniejszym ZAPYTANIEM OFERTOWYM i złożyć ofertę zgodnie z jego wymaganiami.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

Nomenklatura według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

45233120-6 Roboty w zakresie budowy dróg
45233220-7 Roboty w zakresie nawierzchni dróg

- 3.1 Przedmiotem zamówienia jest szczegółowo opisany w **załączniku nr 1** do zapytania ofertowego.
- 3.2 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty częściowej.
- 3.3 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty wariantowej.

4. Termin wykonania przedmiotu zamówienia.

- 4.1 Termin wykonania przedmiotu zamówienia: **30 sierpnia 2019 r.**

5. Warunki stawiane wykonawcom ubiegającym się o zamówienie. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków – zamawiający nie stawia wykonawcom warunków szczególnych.

6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia, spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz, że oferowane dostawy spełniają wymagania określone przez zamawiającego.

6.1 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia oraz potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu należy złożyć następujące oświadczenia, informacje i dokumenty:

- a) oświadczenie o posiadaniu niezbędnej wiedzy i doświadczenia do wykonania zamówienia - w formularzu ofertowym stanowiącym **załącznik nr 2** do niniejszego zapytania ofertowego,
- b) oświadczenie dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej - w formularzu ofertowym stanowiącym **załącznik nr 2** do niniejszego zapytania ofertowego,

6.2 Ilekroć występuje wymóg podpisywania dokumentów lub oświadczeń lub też potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, należy przez to rozumieć że oświadczenia i dokumenty te powinny być opatrzone podpisem (podpisami) osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania wykonawcy/podmiotu, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze.

6.3 Podpisy na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się, aby poświadczenie za zgodność z oryginałem zawierało sformułowanie „za zgodność z oryginałem”, pieczętkę imienną osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania oraz podpis lub parafę, a w przypadku braku imiennej pieczętki czytelny podpis zawierający imię i nazwisko.

7. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty.

7.1 Ocenie podlegają jedynie oferty niepodlegające odrzuceniu.

7.2 Zamawiający wybierze ofertę kierując się następującymi kryteriami wyboru:

I.p.	Nawa kryterium	waga
1.	cena oferty	100 %

7.3 **Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną**

7.4 Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert

dotkających. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

8. Sposób obliczenia ceny oferty. Informacje dotyczące walut w jakich mogą być prowadzone rozliczenia.

8.1 Cenę oferty należy obliczyć w **formularzu oferty**, którego wzór stanowi **załącznik nr 2 do ZAPYTANIA OFERTOWEGO**.

8.2 Cenę oferty (do celów porównania i wyboru ofert) należy wyliczyć następująco:

a) Wykonawca który na podstawie odrębnych przepisów, nie jest zobowiązany do uiszczenia podatku od towarów i usług VAT w Polsce, zobowiązany jest do podania ceny w złotych (PLN) bez podatku VAT (netto) zgodnie z wzorem formularza oferty. Zamawiający do wartości netto doliczy kwoty podatku VAT (w wysokości wynikającej z obowiązujących w tym zakresie przepisów). Tak obliczona suma wartości brutto będzie podstawą obliczenia punktów w kryterium oceny ofert „cena oferty”. Wykonawca składając ofertę informuje zamawiającego w formularzu oferty – **załącznik nr 2 do ZAPYTANIA OFERTOWEGO**, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie, będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów.

b) Pozostali wykonawcy zobowiązani są do podania stawki podatku od towarów i usług (VAT), wartości brutto oraz ceny oferty obliczonej zgodnie z wzorem formularza oferty. Na potrzeby porównania i oceny ofert należy przyjąć stawkę 23% podatku od towarów i usług VAT.

Obliczona wartość stanowi cenę oferty w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2014 r. poz. 915).

8.3 **Cena oferty stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe, które nie podlega zmianie w czasie trwania umowy.**

8.4 Ceny należy podać w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż do dwóch miejsc po przecinku.

8.5 Wszelkie rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN. Umowa zostanie zawarta w walucie PLN (złoty polski).

8.6 Ewentualny rabat lub upust należy ująć w cenie jednostkowej.

9. Wadium.

9.1 Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

10. Okres związania ofertą.

10.1 Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10.2 Wykonawca na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.

10.3 Oferta wykonawcy, który nie wyraził zgody na przedłużenie okresu związania ofertą zostanie odrzucona.

11. Opis sposobu przygotowania oferty.

- 11.1 Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w języku polskim. **Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty w formie elektronicznej lub faksem.**
- 11.2 Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę
- 11.3 Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w sposób czytelny. W celu czytelnego zamieszczenia odpowiedniej ilości informacji, wzory załączników można dopasować do indywidualnych potrzeb, zachowując jednak brzmienie ich wzorcowej treści.
- 11.4 Ewentualne poprawki muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.
- 11.5 Oferta winna być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy. Podpis winien zawierać czytelne imię i nazwisko bądź pieczętkę imienną oraz podpis lub parafę. W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba nieuprawniona do reprezentacji wykonawcy na podstawie dokumentów rejestrowych, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
- 11.6 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o dzielenie zamówienia zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, podpisane przez osobę/osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 11.7 **Pełnomocnictwo należy załączyć do oferty w oryginale lub w formie odpisu notarialnie poświadczonego za zgodność z oryginałem.**
- 11.8 **Ofertę należy sporządzić wypełniając formularz oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do ZAPYTANIA OFERTOWEGO.**
- 11.9 Do oferty należy załączyć:
 - a) pełnomocnictwo, o ile umocowanie prawne do reprezentacji wykonawcy nie wynika z przepisów prawa lub dokumentów rejestrowych;
UWAGA: Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.
- 11.10 Wypełniając formularz oferty stanowiący **załącznik nr 2 do ZAPYTANIA OFERTOWEGO**, jak również inne dokumenty powołujące się na wykonawcę w miejscu np. „nazwa i adres wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.
- 11.11 Wykonawca może zastrzec pisemnie, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) i nie mogą być udostępniane innym wykonawcom. Nazwy dokumentów w ofercie stanowiące zastrzeżoną tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być w wykazie załączników wyróżnione, tj.: spięte i włożone w oddzielną nieprzeźroczystą okładkę, specjalnie opisane na okładce, wewnątrz okładki winien być spis zawartości podpisany przez wykonawcę.

UWAGA: Stosowne zastrzeżenie, co do tajemnicy przedsiębiorstwa, wykonawca winien złożyć na „Formularzu ofertowym”. W sytuacji zastrzeżenia części oferty, jako tajemnicy przedsiębiorstwa, wykonawca zobowiązany jest do oferty załączyć uzasadnienie w kwestii związanej z informacją stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa. Niezłożenie stosownego uzasadnienia do oferty w części dotyczącej tajemnicy przedsiębiorstwa upoważni zamawiającego do odtajnienia dokumentów i ujawnienia ich na wniosek uczestników postępowania.

11.12 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z udziałem w niniejszym postępowaniu i złożeniem oferty.

12. Miejsce i termin składania ofert.

- 12.1 Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w Urzędzie Miejskim w Nowej Soli, ul. M. J. Piłsudskiego 12, 67 – 100 Nowa Sól, punkt informacyjno – podawczy na parterze budynku A – wejście od strony ul. Piłsudskiego lub przesłać na adres zamawiającego w terminie **do dnia 17 kwietnia 2019 r. do godz. 14:00.**
- 12.2 Oferty można składać w dni robocze godziny urzędowania: poniedziałek - piątek od 7:30 do 15:30, środa od 9:00 do 17:00.
- 12.3 **Za termin złożenia oferty uważa się termin jej wpływu/złożenia w siedzibie zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.**
- 12.4 Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie/opakowaniu w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej zawartością,
- 12.5 Na kopercie/opakowaniu należy umieścić następujące oznaczenia:
- a) nazwa i adres wykonawcy (pieczętką firmową wykonawcy), numer telefonu, faks lub adres e-mail,
 - b) **Urząd Miejski w Nowej Soli, WYDZIAŁ INWESTYCJI
ul. M. J. Piłsudskiego 12, 67 – 100 Nowa Sól**
 - c) **oferta – wykonanie zmiany nawierzchni na kostkę kamienną w obrębie działek nr 457/8, 455/5, 455/8 - obręb 3 Nowa Sól-
Miasto w ramach realizacji zadania inwestycyjnego
pn. „Zagospodarowanie kwartału ulic: Witosa-Kuśnierska-
Szeroka-Piłsudskiego”**
 - d) **Nie otwierać przed dniem 17 kwietnia 2019 r. godz. 14:15 lub Nie otwierać przed upływem terminu składania ofert.**
- 12.6 Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że zamawiający otrzyma powiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem ZMIANA. Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem WYCOFANIE.
- 12.7 Koperty ofert wycofanych nie będą otwierane. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu ofert wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.

13. Miejsce i termin otwarcia ofert.

- 13.1 Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Miejskim w Nowej Soli, ul. M. J. Piłsudskiego 12, pokój nr 216 – II piętro budynku B (wejście od strony ul. Szkolnej) **w dniu 17 kwietnia 2019 r. o godz. 14:15.**
- 13.2 Otwarcie ofert jest jawne. W otwarciu ofert mogą brać udział wykonawcy. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 13.3 Po otwarciu ofert zamawiający zamieści na własnej stronie internetowej **www.nowasol.pl** zakładka zamówienia publiczne informacje dotyczące:
- kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - ceny ofert.

14. Badanie i ocena ofert.

- 14.1 Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 14.2 Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe a także inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 14.3 Zamawiający przyzna zamówienie temu wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym ZAPYTANIU OFERTOWYM i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i ZAPYTANIU OFERTOWYM kryteria wyboru oferty.
- 14.4 Zamawiający poinformuje wykonawców o:
- wyborze najkorzystniejszej oferty,
 - wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - unieważnieniu postępowania,
- 14.5 Informacje, o których mowa powyżej w pkt 14.4 lit. a, b, c zamawiający zamieści na stronie internetowej **www.nowasol.pl** zakładka zamówienia publiczne.
- 14.6 Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 15.1 Zamawiający poinformuje wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza o miejscu i terminie zawarcia umowy.
- 15.2 Zamawiający wymaga, aby wykonawca zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego, zawierającą postanowienia zawarte w rozdziale II ZAPYTANIA OFERTOWEGO - Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy.
- 15.3 Wykonawcy składający ofertę wspólną są zobowiązani przedstawić zamawiającemu umowę, regulującą ich współpracę zawierającą, co najmniej:
- a) strony umowy
 - b) cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia
 - c) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi za wady,
 - d) wskazanie pełnomocnika uprawnionego do reprezentowania wykonawców składających ofertę wspólną.
- 15.4 W przypadku nie przedłożenia przez wykonawcę wymaganych dokumentów, o których mowa w pkt. 15.3 umowa nie zostanie zawarta z winy wykonawcy.
- 15.5 Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania wykonawcy.

16. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.

- 16.1 Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615).
- 16.2 Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę, zamawiający przyjmuje domniemanie, że oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane na numer faksu lub e-maila podany przez wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z ich treścią.
- 16.3 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim w związku z tym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia itp. składane w trakcie postępowania między zamawiającym a wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim.
- 16.4 Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami w imieniu zamawiającego jest: Dariusz Buziuk – Główny Specjalista Wydziału Inwestycji Urzędu Miejskiego w Nowej Soli, e – mail: buziukd@nowasol.pl



17. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

- 17.1 Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści ZAPYTANIA OFERTOWEGO wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 17.2 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania
- 17.3 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający, bez ujawniania źródła zapytania, udostępnia na stronie internetowej www.nowasol.pl zakładka zamówienia publiczne.
- 17.4 W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść ZAPYTANIA OFERTOWEGO. Dokonaną zmianę specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający udostępnia na stronie internetowej www.nowasol.pl zakładka zamówienia publiczne. Każda wprowadzona zmiana staje się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 17.5 W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią ZAPYTANIA OFERTOWEGO a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie zamawiającego.
- 17.6 Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści ZAPYTANIA OFERTOWEGO niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. Informacje o przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający udostępnia na stronie internetowej www.nowasol.pl zakładka zamówienia publiczne.
- 17.7 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie.
- 17.8 Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania informacyjnego wykonawców.

18. Pozostałe informacje.

- 18.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do anulowania niniejszego zapytania ofertowego na każdym jego etapie. Oferentom nie przysługują z tego tytułu prawa do jakichkolwiek roszczeń w stosunku do zamawiającego.
- 18.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nie wybrania żadnej z ofert złożonych w wyniku opublikowania niniejszego zapytania ofertowego.
- 18.3. Oferent ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie zwraca kosztów udziału w postępowaniu.
- 18.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzenia w toku oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez Oferentów dokumentów, oświadczeń, danych, informacji.

Rozdział II

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy

UMOWA NR INW.....

zawarta w dniu roku w Nowej Soli pomiędzy
Gminą Nowa Sól -Miasto z siedzibą w Nowej Soli przy ul. M. J. Piłsudskiego 12, reprezentowaną przez:
Wadima Tyszkiewicza - Prezydenta Miasta
 przy kontrasygnacie
Izabeli Piasta - Skarbnika Miasta
 zwaną dalej „zamawiającym”,
 a

.....
 reprezentowanym przez:

 zwaną dalej „wykonawcą”.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca a wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane polegające na „**Zmianie nawierzchni na kostkę kamienną w obrębie działek nr 457/8, 455/5 i 455/8 obręb 3 Nowa Sól – Miast w ramach realizacji zadania inwestycyjnego pn. „Zagospodarowanie kwartału ulic: Witosa-Kuśnierska-Szeroka-Piłsudskiego”**”
2. Szczegółowy zakres robót budowlanych stanowiących przedmiot umowy zawiera opis przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 1 do umowy.
3. Przedmiot umowy należy wykonać zgodnie z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami prawa, sztuką budowlaną, wiedzą techniczną, zawartą z zamawiającym umową, uzgodnieniami z zamawiającym dokonanymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
4. Zamawiający posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane .

§ 2

TERMIN WYKONANIA

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie: **do 30 sierpnia 2018 r.**
2. Za dzień wykonania przedmiotu umowy przyjmuje się dzień pisemnego powiadomienia zamawiającego przez wykonawcę o zakończeniu wszystkich robót budowlanych i gotowości do odbioru końcowego. W przypadku nie odebrania przez zamawiającego przedmiotu umowy uznaje się, że termin wykonania przedmiotu umowy określony w ust. 1 nie został dotrzymany, w takim przypadku, za dzień wykonania przedmiotu umowy przyjmuje się dzień pisemnego powiadomienia zamawiającego przez wykonawcę o usunięciu wszystkich wad stwierdzonych podczas czynności odbiorowych.

§ 3

PRZEDSTAWICIEL ZAMAWIAJĄCEGO I NADZÓR INWESTORSKI

1. Przedstawicielem zamawiającego uprawnionym do reprezentowania zamawiającego w sprawach związanych z wykonaniem umowy, w tym w szczególności do podpisywania protokołów odbioru oraz kontaktowania się z wykonawcą jest: Dariusz Buziuk, tel: 68 459 03 30
2. W celu nadzorowania i kontrolowania realizacji przedmiotu umowy zamawiający ustanawia inspektora nadzoru inwestorskiego, którym jest Jerzy Ceglarek, tel: 68-475 77 84

§ 4**PRZEDSTAWICIEL WYKONAWCY I KIEROWNICTWO ROBÓT**

1. Przedstawicielem wykonawcy i uprawnionym do kontaktowania się z zamawiającym jest
2. Wykonawca ustanawia na własny koszt i własnym staraniem kierownika robót, który musi posiadać uprawnienia budowlane do kierowania robotami objętymi przedmiotem zamówienia t. j. do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej lub uprawnienia równoważne. Za uprawnienia równoważne zamawiający uzna uprawnienia budowlane zdobyte na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz uznane na zasadach określonych w ustawie o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008 r., Nr 63 poz. 394), których zakres uprawnia do pełnienia wskazanej funkcji przy realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający może zażądać zmiany osoby wskazanej do pełnienia funkcji, o których mowa w ust. 2 jeżeli uzna, że osoba ta nie wykonuje należycie swoich obowiązków. Wykonawca zobowiązany jest zmienić wskazaną osobę w terminie wskazanym przez zamawiającego.
4. Wykonawca może zmienić osoby wskazane do pełnienia funkcji, o których mowa w ust. 2. Wykonawca winien przedłożyć zamawiającemu propozycję zmiany.

§ 5**OBYWIAZKI STRON**

1. Zamawiający zobowiązany jest do:
 - a) przekazania placu budowy,
 - b) zapewnienia nadzoru inwestorskiego,
 - c) dokonania odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu i odbioru końcowego przedmiotu umowy.
 - d) zapłaty należnego wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) przejęcia placu budowy,
 - b) zapewnienia kierowania robotami budowlanymi przez kierownika robót,
 - c) wykonania przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami prawa, sztuką budowlaną, wiedzą techniczną, zawartą z zamawiającym umową, uzgodnieniami z zamawiającym dokonanymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
 - d) przywrócenia terenu do stanu istniejącego przed przejęciem terenu od zamawiającego - najpóźniej w ostatnim dniu okresu zajęcia terenu.
 - e) zabezpieczenia i oznakowanie na własny koszt terenu budowy zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - f) uzgadniania z właściwym branżowo inspektorem nadzoru terminów odbiorów robót zanikających lub ulegających zakryciu,
 - g) przygotowania i zgłoszenia robót budowlanych do odbiorów, uczestniczenia w czynnościach odbiorów,
 - h) prowadzenia robót budowlanych w sposób niezakłócający ruchu kołowego i pieszego,
 - i) składowania materiałów i urządzeń w sposób nie stwarzający przeszkód komunikacyjnych,
 - j) zagospodarowania na własny koszt odpadów, powstających w wyniku realizacji zadania przy przestrzeganiu obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa, w szczególności przepisów ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach, w tym nadmiarem gruntu z urobku,
 - k) przekazania zamawiającemu informacji, o wytworzonych podczas prowadzenia prac budowlanych, odpadach oraz o sposobie ich gospodarowania zgodnie z ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2007r. nr 39 poz. 251 ze zm.),
 - l) niezwłocznego informowania zamawiającego o zaistniałych przeszkodach i trudnościach mogących wpłynąć na jakość wykonywanych robót albo opóźnienie w realizacji przedmiotu

- umowy, w tym właściwości kostki kamiennej opisanej w §7 ust.1 lub terminu zakończenia wykonania umowy. W przypadku nie wykonania powyższego obowiązku, wykonawca traci prawo do podniesienia powyższego zarzutu wobec zamawiającego,
- m) niezwłocznego usunięcia, własnym staraniem i na koszt własny ewentualnych szkód powstałych z tytułu realizacji przez wykonawcę przedmiotu umowy,
 - n) utrzymania czystości w obrębie terenu budowy,
 - o) uporządkowania terenu budowy po zakończeniu robót i przekazania go zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór,
 - p) udziału w przeglądach gwarancyjnych - na pisemne wezwanie zamawiającego i zapewnienie usunięcia stwierdzonych podczas tych przeglądów wad,
 - q) udostępniania terenu budowy w celu wykonania przez zamawiającego badań sprawdzających poprawność robót budowlanych,
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo i higienę pracy na terenie budowy oraz obszarze, który wykorzystywany jest podczas realizacji przedmiotu umowy.
 5. Wykonawca ma obowiązek umożliwienia wstępu na teren budowy osobom wskazanym przez zamawiającego, a także pracownikom organów Państwowego Nadzoru Budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą Prawo Budowlane oraz do udostępnienia im danych i informacji wymaganych na podstawie przepisów tej ustawy.

§ 6

UBEZPIECZENIE WYKONAWCY

1. Odpowiedzialność wykonawcy za teren budowy rozpoczyna się z dniem przekazania terenu budowy przez zamawiającego i trwa do dnia odbioru końcowego
2. Wykonawca zobowiązany jest posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim.

§ 7

MATERIAŁY I URZĄDZENIA

1. Zamawiający jest w posiadaniu kostki kamiennej, niezbędnej do realizacji zadania.
2. Wykonawca zapewni załadunek, transport i rozładunek kostki kamiennej z miejsca wskazanego przez Zamawiającego przy ul. Polnej.
3. Pozostały zakres przedmiotu umowy winien być wykonany z materiałów oraz urządzeń własnych wykonawcy. Wykonawca dostarczy na teren budowy wszystkie materiały i urządzenia, określone, co do rodzaju, standardu i ilości w dokumentacji projektowej i umowie oraz ponosi za nie pełną odpowiedzialność.
4. Materiały i urządzenia, o których mowa w ust. 3, muszą być nieużywane i fabrycznie nowe oraz odpowiadać, co do jakości, wymogom dotyczącym wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, a także wymaganiom jakościowym określonym w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych.
5. Wykonawca zobowiązany jest posiadać i na każde żądanie zamawiającego lub inspektora nadzoru okazać, w stosunku do wskazanych materiałów dokumenty stwierdzające dopuszczenie materiału do obrotu i powszechnego stosowania m.in. certyfikat na znak bezpieczeństwa, certyfikat lub deklarację zgodności z Polską Normą lub z aprobatą techniczną.
6. Na żądanie zamawiającego wykonawca zapewni niezbędne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały wymagane do zbadania jakości robót oraz do sprawdzenia jakości użytych materiałów.
7. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia badań, o których mowa w ust. 6, okaże się, że zastosowane materiały bądź wykonanie robót jest niezgodne z umową, to koszty tych badań obciążają wykonawcę, jeżeli zaś wyniki badań wykażą, że materiały bądź wykonanie robót są zgodne z umową, to koszty tych badań obciążają zamawiającego.

§ 8

PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy wykona siłami własnymi .
2. Wykonawca odpowiada przed zamawiającym za wszelkie działania i zaniechania podwykonawców jak za własne działania i zaniechania. Podwykonawca nie może podzlecać robót będących przedmiotem umowy innym podwykonawcom.
3. Umowa między wykonawcą a podwykonawcą musi być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wykonawca zobowiązany jest przed planowanym zawarciem umowy z podwykonawcą, przedłożyć do wglądu zamawiającemu umowę z podwykonawcą na realizację powierzonego mu zakresu robót.
4. Jeżeli zamawiający, w terminie 5 dni od przedstawienia mu przez wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
5. Jakkolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z winy wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót, o którym mowa w § 2 umowy.
6. Zatrudnienie podwykonawcy bez uzyskania zgody zamawiającego uprawnia zamawiającego do odstąpienia od umowy z winy wykonawcy oraz wyłącza solidarną odpowiedzialność zamawiającego i wykonawcy za zapłatę wynagrodzenia za roboty wykonane przez podwykonawcę.

§ 9

ODBIORY

1. Roboty zanikające i ulegające zakryciu podlegają odrębnym odbiorom w terminie 3 dni roboczych od daty zgłoszenia przez wykonawcę gotowości do ich odbioru wpisem w dzienniku budowy i zgłoszeniu właściwemu branżowo inspektorowi nadzoru inwestorskiego. W przypadku nie przystąpienia w powyższym terminie właściwego branżowo inspektora nadzoru inwestorskiego, do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu wykonawca upoważniony jest do jednostronnego odbioru tych robót oraz zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie zamawiającego.
2. Jeżeli wykonawca nie dopełni obowiązku poinformowania właściwego branżowo inspektora nadzoru inwestorskiego i zakryje roboty ulegające zakryciu i zanikające, na żądanie zamawiającego lub właściwego branżowo inspektora nadzoru inwestorskiego zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego, na koszt własny.
3. Odbiór robót ulegających zakryciu lub zanikających następuje odpowiednim wpisem do dziennika budowy lub na podstawie odrębnego protokołu odbioru technicznego robót.
4. Po zakończeniu robót stanowiących przedmiot umowy, dokonaniu wpisu w dzienniku budowy przez kierownika budowy, wykonawca zawiadomi pisemnie zamawiającego oraz inspektora nadzoru inwestorskiego o gotowości do odbioru końcowego przedmiotu umowy.
5. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia, o którym mowa w ust. 4 dołączyć:
 - 1) obmiar powykonawczy,
 - 2) atesty na zastosowane i wbudowane materiały, prefabrykaty i urządzenia,Nie dopełnienie obowiązków określonych w punktach od 1) do 2) skutkuje bezskutecznością zawiadomienia o gotowości do odbioru końcowego.
6. Rozpoczęcie końcowego odbioru przedmiotu umowy nastąpi w terminie **7 dni** od daty otrzymania przez zamawiającego pisemnego powiadomienia o osiągnięciu gotowości do odbioru. Zamawiający wyznaczy termin rozpoczęcia procesu odbioru. W czynnościach odbioru będą brali udział w szczególności przedstawiciele zamawiającego, inspektor nadzoru oraz kierownik budowy, i przedstawiciel wykonawcy.

7. Odbiorem końcowym wykonawca przekaże zamawiającemu przedmiot umowy, po stwierdzeniu jego zgodności z przepisami technicznymi, protokołami konieczności sporządzonymi w trakcie realizacji oraz zasadami sztuki budowlanej.
8. Z czynności odbiorów częściowych i odbioru końcowego zamawiający sporządzi protokół, zawierające wszelkie ustalenia dokonane w toku poszczególnych odbiorów.
9. Jeżeli w toku czynności odbiorów zostaną stwierdzone wady to zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - a) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
 - jeżeli umożliwiają one użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, zamawiający może odebrać przedmiot odbioru i obniżyć odpowiednio wynagrodzenie wykonawcy,
 - jeżeli uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi na koszt wykonawcy, na co wykonawca wyraża zgodę,
 - b) jeżeli wady nadają się do usunięcia to zamawiający może:
 - odmówić odbioru do czasu usunięcia wad; w przypadku odmowy odbioru, zamawiający określa w protokole powód nie odebrania robót i termin usunięcia wad lub
 - dokonać odbioru i wyznaczyć termin usunięcia wad zatrzymując odpowiednią do kosztów usunięcia wad część wynagrodzenia wykonawcy tytułem kaucji gwarancyjnej.
10. Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego zawiadomienia zamawiającego o usunięciu wad stwierdzonych w trakcie odbiorów. Odbiór zgłoszonych robót po usunięciu wad nastąpi w terminie **7 dni** od daty otrzymania zawiadomienia. W czynnościach odbioru będą brali udział przedstawiciele zamawiającego, inspektorzy nadzoru oraz kierownik budowy i przedstawiciele wykonawcy.
11. Nie usunięcie wad w wyznaczonym terminie spowoduje zlecenie ich wykonania na rachunek i koszt wykonawcy. Należność ta może zostać potrącona z wynagrodzenia należnego wykonawcy, na co wykonawca wyraża zgodę.

§ 10

WYNAGRODZENIE

1. Z tytułu należytego wykonania przedmiotu umowy, zamawiający zapłaci wykonawcy, zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym zał. nr 2 do umowy, wynagrodzenie w wysokości netto zł .powiększone o 23 % podatku VAT w kwocie zł co stanowi łącznie kwotę **brutto**, **słownie:**
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest **wynagrodzeniem ryczałtowym**, które nie podlega zmianie w czasie trwania umowy i obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem umowy.
3. W ramach wynagrodzenia ryczałtowego wykonawca jest zobowiązany do wykonania z należytą starannością wszelkich robót budowlanych i czynności niezbędnych do kompletnego wykonania przedmiotu umowy.

§ 11

ROZLICZENIE I TERMINY PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie wykonawcy za należyte wykonanie przedmiotu umowy, zostanie rozliczone jednorazowo na podstawie faktury końcowej. Podstawą do wystawienia faktury końcowej stanowić będzie podpisany przez zamawiającego protokół odbioru końcowego. Podstawą do wystawienia faktury końcowej stanowić będą podpisany przez zamawiającego protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy.
2. Zamawiający ma obowiązek zapłaty wystawionych faktur w terminie do 30 dni licząc od daty ich doręczenia do siedziby zamawiającego, przelewem na rachunek bankowy podany w fakturze, z zastrzeżeniem ust. 4.
3. Do faktur wystawionych przez wykonawcę załączone będzie zestawienie należności dla wszystkich podwykonawców wraz z kopiami wystawionych przez nich faktur dokumentujących należności za wykonanie robót objętych daną płatnością oraz pisemne oświadczenia podwykonawców o otrzymaniu od wykonawcy należnego każdemu z podwykonawców wynagrodzenia za część robót wykonaną przez niego w ramach robót, których dotyczy faktura (oświadczenie powinno zawierać zestawienie

kwot, które były należne podwykonawcy) albo pisemne oświadczenie wykonawcy, że nie zatrudniał podwykonawców.

4. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia z wynagrodzenia wykonawcy kwoty należnego podwykonawcom wynagrodzenia w części odpowiadającej wartości wykonanych przez podwykonawców robót. Zapłata należności dla podwykonawców może być dokonywana przez zamawiającego bezpośrednio na ich rzecz, na rachunki bankowe podane w fakturach podwykonawców, ze skutkiem zwalniającym zamawiającego wobec wykonawcy z obowiązku zapłaty wynagrodzenia wykonawcy, w części zapłaconej bezpośrednio podwykonawcom, do czego wykonawca upoważnia niniejszym zamawiającego. Zamawiający ponosi odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia brutto podwykonawcom bez odsetek, opłat dodatkowych i innych opłat.
5. Zapłatę uznaje się za dokonaną w dniu uznania rachunku bankowego wykonawcy.
6. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług, posiada numer identyfikacji podatkowej 925-19-56-002.

§ 12

CESJA WIERZYTELNOŚCI

1. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy bez pisemnej zgody zamawiającego.
2. Cesja praw dokonana przez wykonawcę bez zgody zamawiającego, jest nieskuteczna wobec zamawiającego.

§ 13

RĘKOJMIA I GWARANCJA JAKOŚCI

1. Okres rękojmi zostaje przedłużony na okres udzielonej gwarancji jakości.
2. Na wykonane roboty budowlane wykonawca udziela **36 miesięcznej** gwarancji jakości licząc od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy.
3. Wykonawca gwarantuje, że wykonane roboty i użyte materiały oraz urządzenia mechaniczne nie mają usterek konstrukcyjnych, materiałowych lub wynikających z błędów technologicznych i zapewnią bezpieczne i bezawaryjne użytkowanie wykonanego przedmiotu zamówienia.
4. Z gwarancji wyłącza się materiał dostarczony przez Zamawiającego – kostkę kamienną.
5. Okres gwarancji ulega stosownemu przedłużeniu lub rozpoczyna swój bieg od nowa w przypadkach określonych w § 581 Kodeksu Cywilnego.
6. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie usuwania wady.
7. Zamawiający pisemnie zgłasza wykonawcy wykrycie wady, jednocześnie określa termin i miejsce oględzin koniecznych do określenia wady i sposobu jej usunięcia. Jeżeli wykonawca nie zgłasza się w terminie określonym przez zamawiającego, zamawiający jednostronnie określa sposób usunięcia wady.
8. W okresie gwarancji wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wady w terminie do 7 dni od dnia zgłoszenia, a jeżeli nie będzie to możliwe technicznie w terminie uzgodnionym przez strony. Jeżeli strony nie uzgodnią terminu usunięcia wady, zamawiający jednostronnie wyznacza termin, w którym wykonawca zobowiązany jest usunąć wadę.
9. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w ust. 2, jeżeli wykonawca nie usunie wad i usterek stwierdzonych w okresie gwarancji.
10. Zamawiający określi terminy przeglądów gwarancyjnych przed upływem okresu gwarancji oraz określi termin usunięcia stwierdzonych w tym okresie wad.
11. W przypadku nie przystąpienia przez wykonawcę do usunięcia wad w okresie gwarancji w terminie 7 dni od zawiadomienia przez zamawiającego o ujawnieniu się wady, Zamawiający ma prawo zlecić te roboty innemu wykonawcy. Wykonawca umowy zobowiązuje się do uregulowania należności w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania wraz z fakturą.
- 12. Dokumentem udzielenia gwarancji na przedmiot umowy jest niniejsza umowa.**

§ 14**KARY UMOWNE I ODSZKODOWANIE**

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych w formie kar umownych, w następujących przypadkach i wysokościach:
 - a) za niewykonanie przedmiotu umowy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 10 ust. 1 umowy,
 - b) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1 umowy, w wysokości 0,5% za każdy dzień opóźnienia,
 - c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub w okresie gwarancji, w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 10 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki, licząc od upływu terminu wyznaczonego na ich usunięcie,
 - d) za odstąpienie od umowy lub wypowiedzenie umowy z przyczyn zależnych od wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 10 ust. 1 umowy,
2. Zamawiający zapłaci wykonawcy kary umowne:
 - a) za odstąpienie wykonawcy od umowy z przyczyn zależnych od zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto,
 - b) za odstąpienie zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, z zastrzeżeniem § 15 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Strony zobowiązane są do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni od dnia otrzymania noty obciążeniowej. W przypadku uchybienia przez wykonawcę temu terminowi zamawiający ma prawo potrącić kwotę wynikającą z noty obciążeniowej z wynagrodzenia wykonawcy, na co wykonawca wyraża zgodę.
4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego jeśli powstała szkoda przewyższy wysokość kar umownych.

§ 15**ODSTĄPIENIE OD UMOWY, WYPOWIEDZENIE UMOWY**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Poza postanowieniami ust. 1, zamawiający może odstąpić od umowy, w następujących przypadkach:
 - a) wykonawca nie rozpoczął realizacji robót w ciągu 7 dni od dnia przekazania terenu budowy,
 - b) wykonawca przekroczył termin określony w § 2 umowy o okres dłuższy niż 14 dni,
 - c) wykonawca nie realizuje obowiązków wynikających z umowy.
3. Odstąpienie od umowy lub wypowiedzenie umowy może nastąpić tylko i wyłącznie w formie pisemnej wraz z podaniem uzasadnienia poprzez pisemne oświadczenie wysłane listem poleconym.
4. W razie odstąpienia od umowy lub wypowiedzenie umowy, wykonawca przy udziale zamawiającego sporządzi w terminie do 7 dni od daty odstąpienia, protokół inwentaryzacji wykonanych, a nieuregulowanych finansowo robót. Protokół inwentaryzacji będzie stanowić, w tym przypadku, podstawę do ostatecznego rozliczenia robót. W przypadku nie przystąpienia przez wykonawcę w powyższym terminie do inwentaryzacji robót, zamawiający upoważniony jest do jednostronnej inwentaryzacji tych robót na koszt wykonawcy, na co wykonawca wyraża zgodę.
5. Wykonawca zabezpiecza przerwane roboty w zakresie ustalonym z zamawiającym na koszt strony, która odstępuje od umowy.

§ 16**ZMIANA POSTANOWIEŃ UMOWY**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany istotnych postanowień zawartej umowy w zakresie dotyczącym:
 1. zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy, przy czym zmiana spowodowana może być okolicznościami leżącymi wyłącznie po stronie zamawiającego lub okolicznościami niezależnymi

zarówno od zamawiającego jak i od wykonawcy skutkującymi koniecznością przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy, w przypadku:

- niesprzyjających warunków atmosferycznych
 - zlecenia wykonania zamówienia dodatkowego, którego wykonanie ma wpływ na zmianę terminu realizacji robót objętych niniejszą umową,
 - gdy zamawiający poleci wykonawcy przerwanie wykonywania przedmiotu umowy,
 - wykopalisk archeologicznych, niewypałów lub niewybuchów,
 - z powodu siły wyższej, których wystąpienie zostało potwierdzone wpisem do dziennika budowy przez branżowych inspektorów nadzoru inwestorskiego i zostało zaakceptowane przez zamawiającego,
 - z powodu jakości kostki opisanej w §7 ust.1
2. zmiany wynagrodzenia w przypadku:
- a) ustawowej zmiany stawki podatku VAT,
 - b) rezygnacji z części robót, o wartość robót, które nie zostaną wykonane, wprowadzenia robót zamiennych, o różnicę wynikającą z robót zamiennych, robót dodatkowych, nie ujętych w dokumentacji
 - c) innych korzystnych zmian dla zamawiającego.

§ 17

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane
2. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy, które nie zostaną rozwiązane polubownie, strony oddadzą pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla zamawiającego, jeden dla wykonawcy.

Integralną częścią umowy jest:

Zał. nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia

Zał. nr 2 – Formularz ofertowy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Nomenklatura według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

45233120-6	Roboty w zakresie budowy dróg
45233220-7	Roboty w zakresie nawierzchni dróg

1.1 Przedmiotem zamówienia jest **zmiana nawierzchni na kostkę kamienną w obrębie działek nr 457/8, 455/5 i 455/8 obręb 3 Nowa Sól – Miasto w ramach realizacji zadania inwestycyjnego pn. „Zagospodarowanie kwartału ulic: Witosa-Kuśnierska-Szeroka-Piłsudskiego”**

W ramach zmiany nawierzchni należy wykonać następujące zadania:

- wykonać wymianę nawierzchni na kostkę kamienną na działce nr 457/8 obręb 3 przy ul. Witosa o powierzchni 80 m²,
- wykonać wymianę nawierzchni na kostkę kamienną na działce nr 455/5 i 455/8 obręb 3 przy ul. Szerokiej o powierzchni 200 m²,

1.2 Zakres prac do wykonania na działce nr 457/8 obręb 3 przy ul. Witosa:

- rozebranie nawierzchni z cegły na podsypce piaskowej, przyjmuje się około 60 m²,
- rozebranie nawierzchni z betonu gr.10 cm, przyjmuje się około 20 m²,
- wykonywanie koryta na głębokość 20-25 cm, pod nową nawierzchnią, przyjmuje się około 80 m²,
- wykonanie podbudowy z kruszyw łamanych warstwa górna, grubość warstwy po zagęszczeniu 10 cm, przyjmuje się około 80 m²,
- wykonanie nawierzchni na podsypce z mialu kamiennego 0-5 mm, z kostki kamiennej nieregularnej o wys.10 cm, przyjmuje się około 80 m², **UWAGA Zamawiający jest w posiadaniu kostki kamiennej**, do obowiązków Wykonawcy należeć będzie zapewnienie załadunku, transportu i rozładunku materiału, orientacyjna odległość transportu to około 4-5 km,
- ułożenie krawężników betonowych najazdowych o wym.20x30 cm, ława betonowa B-15, podsypka cementowo-piaskowa - przy połączeniu z istniejącą nawierzchnią ulicy, przyjmuje się około 4 m,
- wywiezienie gruzu wraz z jego utylizacją, przyjmuje się około 8 m³,
- wywiezienie ziemi z korytowania, przyjmuje się około 8 m³,

1.3 Zakres prac do wykonania na działce nr 455/5 i 455/8 obręb 3 przy ul. Szkolnej:

- wykonywanie koryta na głębokość 20-25 cm, pod nową nawierzchnią, przyjmuje się około 200 m², należy uwzględnić na części nawierzchni

- istniejącej rozbiórce ręczną: kamień polny, beton, nawierzchnię porośniętą krzakami,
- wykonanie podbudowy z kruszyw łamanych warstwa górna, grubość warstwy po zagęszczeniu 10 cm, przyjmuje się około 200 m²,
 - wykonanie nawierzchni na podsypce z mialu kamiennego 0-5 mm, z kostki kamiennej nieregularnej o wys.10 cm, przyjmuje się około 200 m², **UWAGA Zamawiający jest w posiadaniu kostki kamiennej**, do obowiązków Wykonawcy należeć będzie zapewnienie załadunku, transportu i rozładunku materiału, orientacyjna odległość transportu to około 4-5 km (ul. Polna),
 - ułożenie krawężników betonowych najazdowych o wym.20x30 cm, ława betonowa B-15, podsypka cementowo-piaskowa - przy połączeniu z istniejącą nawierzchnią ulicy, przyjmuje się około 6 m,
 - wywiezienie gruzu wraz z jego utylizacją, przyjmuje się około 11 m³,
 - wywiezienie ziemi z korytowania, przyjmuje się około 40 m³,

UWAGA: Przedstawione powyżej przedmiary robót służą wyłącznie celom informacyjnym. Wykonawca może zapoznać się z dokumentacją projektową w siedzibie Zamawiającego.

Ewentualny brak w przedmiarze robót koniecznych do wykonania na podstawie projektu budowlanego nie zwalnia wykonawcy od obowiązku ich wykonania w ramach wynagrodzenia umownego.

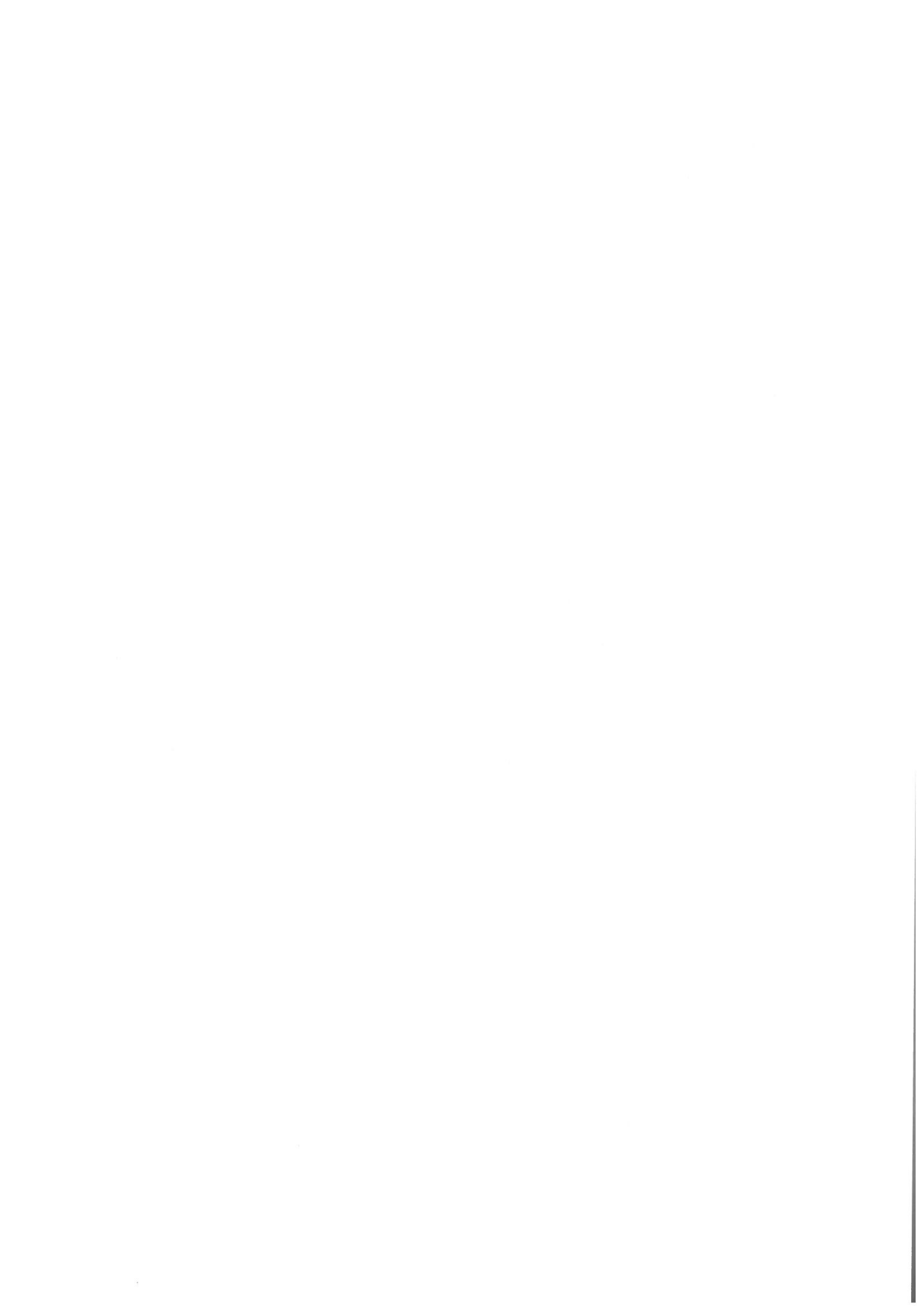
- 1.4 Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, sztuką budowlaną, wiedzą techniczną, zawartą z zamawiającym umową, uzgodnieniami z zamawiającym dokonanymi w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.
- 1.5 Zaleca się aby wykonawca dokonał wizji lokalnej w miejscu gdzie mają być wykonywane roboty oraz uzyskał na swoją odpowiedzialność, koszt i ryzyko wszelkie istotne informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty i podpisania umowy.

Wymagania dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia:

- 1.6 W przypadku, gdy uzgodnienia z właścicielami sieci to nakazują, wykonawca zobowiązany jest do wykonywania prac pod nadzorem właścicieli sieci oraz poniesienia kosztów tego nadzoru.
- 1.7 Wykonawca zobowiązany jest zapewnić możliwość dojazdu do wszystkich nieruchomości przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia.
- 1.8 **Wykonawca zobowiązany jest do przekazania zamawiającemu protokołów odbioru z zarządcami sieci uzbrojenia terenu, które wynikają z uzgodnień dokumentacji projektowej.**
- 1.9 Wykonawca zobowiązany jest do przekazania zamawiającemu elementów z demontażu i rozbiórek, ich załadunku, transportu i rozładunku na własny koszt na miejsce wskazane przez zamawiającego na terenie miasta Nowej Soli

- (ul. Polna). Pozostały materiał z rozbiórek wykonawca zobowiązany jest zutylizować własnym staraniem i na własny koszt. Wykonawca pokrywa koszt załadunku i transportu materiału z rozbiórki, który jest przewidziany do powtórnego wbudowania.
- 1.10 Wykonawca jest zobowiązany do zawiadamiania z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem właścicieli lub użytkowników nieruchomości przyległych do terenu budowy o utrudnionym dojeździe i ewentualnym braku możliwości dojazdu do tych nieruchomości i jego czasookresie.
- 1.11 W ramach przedmiotu zamówienia do obowiązków wykonawcy należy m.in.:
- zapewnienie obsługi geodezyjnej w trakcie budowy,
 - wykonanie niezbędnych badań, pomiarów, prób i sprawdzenia prawidłowości realizowanych robót wynikających z obowiązujących przepisów dotyczących wykonania i odbioru robót z przekazaniem zamawiającemu odpowiednich protokołów,
 - zapewnienie nadzoru technicznego z ramienia właścicieli sieci uzbrojenia terenu oraz poniesienie kosztów tego nadzoru, dostarczenie zamawiającemu protokołów odbioru z właścicielami sieci uzbrojenia terenu,
 - zabezpieczenie drzew na placu budowy.
- 1.12 Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za spowodowanie uszkodzeń w sieci uzbrojenia terenu w czasie wykonywania robót oraz za przerwy w korzystaniu z sieci a także za uszkodzenia i szkody, które w przyszłości mogłyby powstać na skutek prowadzonych robót.
- 1.13 Wykonawca zobowiązany jest zapewnić na własny koszt kierownika robót, który musi posiadać uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności drogowej lub uprawnienia równoważne, umożliwiające pełnienie funkcji kierownika robót objętych niniejszym zamówieniem,
Uwaga: Za uprawnienia równoważne zamawiający uzna uprawnienia budowlane zdobyte na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz uznane na zasadach określonych w ustawie o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008 r., Nr 63 poz. 394), których zakres uprawnia do pełnienia wskazanej funkcji przy realizacji przedmiotu zamówienia
- 1.14 Wymagany okres gwarancji: 36 miesięcy





FORMULARZ OFERTY

1. Zamawiający: **Gmina Nowa Sól – Miasto
ul. Piłsudskiego 12
67-100 Nowa Sól**
2. Oferent:

Nazwa Oferenta	
Siedziba (kod, miejscowość, ulica, nr budynku, nr lokalu)	
Województwo	
REGON	
NIP	
Nr telefonu	
Nr faksu	
E – mail	

1. Niniejszym składamy ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na okoliczność postępowania zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych na: wykonania robót budowlanych polegających na **„Wykonaniu zmiany nawierzchni na kostkę kamienną w obrębie działek nr 457/8, 455/5 i 455/8 obręb 3 Nowa Sól – Miasto w ramach realizacji zadania inwestycyjnego pn. „Zagospodarowanie kwartału ulic: Witosa-Kuśnierska-Szeroka-Piłsudskiego”**

Nr sprawy: INW.7013.9.3.2018/01/2019

2. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami *Opisu przedmiotu umowy oraz warunkami realizacji*, w następującej cenie :

Lp.	Rodzaj prac	Wartość
1.	Cena netto wykonania robót budowlanych polegających na „ Zmianie nawierzchni na kostkę kamienną w obrębie działek nr 457/8, 455/5 i 455/8 obręb 3 Nowa Sól – Miast w ramach realizacji zadania inwestycyjnego pn. „Zagospodarowanie kwartału ulic: Witosa-Kuśnierska-Szeroka-Piłsudskiego” ”	
	Podatek VAT 23 %	
	Razem kwota brutto	

Słownie brutto:

.....
.....

3. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie do: **30 sierpnia 2019 r.**

4. Udzielamy **36 miesięcznej gwarancji** jakości licząc od dnia odbioru końcowego. Wyrażamy zgodę na przedłużenie okresu rękojmi na okres udzielonej gwarancji jakości

5. **Oświadczam/y, że złożona oferta** (zaznaczyć właściwe)

UWAGA: Wypełnia wyłączenie wykonawca, którego oferta generuje obowiązek doliczenia wartości podatku VAT do wartości ceny netto oferty np. w przypadku wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług, importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT

Niewypełnienie w zakresie wskazanym poniżej oznacza, że złożenie oferty nie prowadzi do powstania obowiązku podatkowego po stronie zamawiającego.

nie prowadzi do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług;

prowadzi do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, jednocześnie wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Lp.	Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi	Wartość bez kwoty podatku

6. Oświadczam/y, że akceptuję/emy warunki płatności określone w istotnych dla stron postanowieniach, które zostaną wprowadzone do treści umowy określonych w rozdziale II SIWZ.
7. Oświadczam/y, że uważam/y się za związanego/yh niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
8. Oświadczam/y, że akceptuję/emy istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy określone w rozdziale II SIWZ, a w przypadku wybrania naszej oferty zobowiązuję/emy się do podpisania umowy na warunkach określonych w rozdziale II SIWZ oraz w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.
9. Oświadczam/y, że zapoznałem/zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnoszę/wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyłem/zdobyliśmy informacje konieczne do przygotowania oferty.
10. Oświadczam/y, że: (zaznaczyć właściwe)
 - zamierzam/y wykonać zamówienie siłami własnymi, bez udziału podwykonawców
 - zamierzam powierzyć wykonanie następujących części zamówienia podwykonawcom

Części zamówienia, których wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom	Nazwa, siedziba podwykonawcy (o ile są znane)

Uwaga! W przypadku braku wskazania części zamówienia, której wykonanie będzie powierzone podwykonawcom, przyjmuje się, że całość zamówienia zostanie zrealizowana siłami własnymi wykonawcy.

11. Oświadczam/my, że posiadam/my niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia.
12. Oświadczam/my, że reprezentowana przeze mnie/przez nas firma znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
13. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

(1)

(2)

(3)

Nr sprawy: INW.7013.9.3.2018/01/2019

<i>data</i>	<i>Imię i nazwisko osób/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy</i>	<i>podpis osób/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy</i>

