

LP.	LISTA POMIESZCZEŃ		UWAGI			
	FUNKCJA / PRZEZNACZENIE POMIESZCZEN		LICZBA PRACOWNIKÓW	PRZYJMOWANIE INTERESANTÓW	ARCHIWIZACJA BIEŻĄCYCH DOKUMENTÓW, WYPOSAŻENIE	
01	Dział Świadczeń Rodzinnych i Alimentacyjnych	Kierownik DŚRiA	1	Tak.		
02		Sekcja Świadczeń Rodzinnych (z 500+)	6 Należy przewidzieć miejsce dla stażysty / praktykanta	Tak. Częste kolejki >20 osób.	Przy stanowisku pracy: regały zamykane roletą na klucz. 1 regał / pracownika	Archiwum podręczne [mb pól na dok.]: SSR > 60mb SSA~30mb 500+ ~25mb
03		Sekcja Świadczeń Alimentacyjnych	4			
-			Razem: 11			
04	Dział Pomocy Środowiskowej	Zastępca dyrektora	1	Tak.		
05		Kierownik SPS	1	Tak.		
06		Pracownicy socjalni	17 Należy przewidzieć miejsce dla stażysty / praktykanta w trzech pomieszczeniach.	Tak.		
07		Asystenci rodziny	4	Tak.		
08		Z ds. przemocy	3 Przejścia między pokojami w przypadku kilku pomieszczeń	Tak.		
09		Spotkania terapeutyczne	-	Grupy 6-7 osób; Obok biura zespołu ds. przemocy.		
10		Sekcja ŚAiDM	6	Nie.		
-			Razem: 32			
11	Dział zia finansowo-księgowy	Główny księgowy	1	Nie.		
12		Księgowe	4 Należy przewidzieć miejsce dla stażysty / praktykanta	Nie.		
13		Kasa	1	Okienko kasy dla klientów z pomieszczenia dostępnego z zew. osobnym wejściem.	Jako pomieszczenie biurowe dla jednej osoby z okienkiem i sejfem.	
-			Razem: 6			
14	Dział Organizacyjno-Administracyjny	Informatycy	2	Nie.	+ dodatkowe stanowisko (biurko) do naprawy sprzętu	
15		Serwerownia	0	Nie.	Trzy szafy ~1x1m	
16		Kadry	1	Nie.		
17		Sekretariat jako 3 częściowy pokój	2	Tak.	Stanowisko administracyjne, sekretarka, aneks kuchenny	
18		Dyrektor	1	Tak.	Wejście tylko przez sekretariat	
19		Radca prawny	1	Tak.		
20		Psycholog	1	Tak.		
-		Razem: 8				
21	Pozostałe pomieszczenia	Sala konferencyjna	Do regularnych spotkań ok. 30 osób, z możliwością zebrania ok 60 os.	Nie.	Pomieszczenie powinno umożliwiać prezentowanie zebranych materiałów za pomocą rzutnika, tablicy i flipchart.	
22		Składnica akt – archiwum główne	0	Nie.	Regały przesuwne; 400 mb pól na dokumenty.	
23		3 – 4 pomieszczenia rezerwowe (biura)	2	Tak*należy przewidzieć instalacje bezp.		
24		Przestrzeń na sprzęt informatyków	0	Nie.	Obecnie w pomieszczeniu 10 m2.	
25		Art. biurowe, toner, papier,	0	Nie.		
26		Sprzęt do kasacji, materiały na naprawy (farby, fotele ect)	0	Nie.		